



Bachillerato en **Administración de Empresas** con Énfasis en Gerencia

El programa en Administración de Empresas con énfasis en Gerencia combina fundamentos esenciales de contabilidad, mercadeo, finanzas, recursos humanos, entre otras disciplinas otorgando la formación de un(a) profesional interdisciplinario, capaz de gestionar los recursos de una organización mediante el denominado proceso administrativo, para la planificación, dirección y toma de decisiones.

Bachillerato en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia

BACHILLERATO

MATERIA	CREDITOS	ARANCEL*
I CUATRIMESTRE		
Fundamentos de Administración	2	€67,000
Inglés I	3	€67,000
Matemática General	3	€67,000
Técnicas de Estudio	4	€67,000
Matrícula		€69,000
II CUATRIMESTRE		
Contabilidad I	3	€67,000
Sistemas de Información Gerencial	4	€67,000
Inglés II	3	€67,000
Principios de Informática	3	€67,000
Matrícula		€69,000
III CUATRIMESTRE		
Administración de la Producción	4	€67,000
Fundamentos de Economía	3	€67,000
Estadística Descriptiva	3	€67,000
Matemática Financiera	3	€67,000
Matrícula		€69,000
IV CUATRIMESTRE		
Economía II	4	€67,000
Mercadeo I	4	€67,000
Teoría de la Organización	3	€67,000
Estadística Inferencial	4	€67,000
Matrícula		€69,000
V CUATRIMESTRE		
Cambio y Desarrollo Organizacional	4	€67,000
Contabilidad Intermedia	3	€67,000
Legislación Laboral I	3	€67,000
Teorías Administrativas	6	€67,000
Matrícula		€69,000
VI CUATRIMESTRE		
Administración Financiera I	4	€67,000
Administración de Recursos Humanos	6	€67,000
Legislación Laboral II	4	€67,000
Legislación Mercantil	4	€67,000
Matrícula		€69,000
VII CUATRIMESTRE		
Auditoría Administrativa	4	€67,000
Administración Financiera II	4	€67,000
Toma de Decisiones	4	€67,000
Metodología de la Investigación	4	€67,000
Matrícula		€69,000
VIII CUATRIMESTRE		
Control de Gestión	4	€67,000
Mercadeo II	4	€67,000
Legislación Tributaria y Fiscal	4	€67,000
Seminario de Graduación**	5	€67,000
Trabajo Comunal Universitario	0	
Matrícula		€69,000

*Estos aranceles pueden variar / **Materia Especial

PERFIL DE ENTRADA

- Persona con pensamiento analítico.
- Capacidad comunicación asertiva de forma verbal y escrita.
- Aptitud de trabajar en equipo.
- Compromiso y sentido de responsabilidad.

REQUISITOS DE INGRESO

- Original y 2 copias del título de Bachillerato en Educación Media o su equivalente (si es del extranjero debe estar debidamente equiparado).
- Original y copia de la cédula.
- 2 fotografías tamaño pasaporte.

OPORTUNIDADES DE EMPLEO:

Un profesional en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia puede desempeñarse en muchos sectores:

- Empresa Privada: Asumiendo roles de gerencia y dirección. Desde pequeñas empresas hasta puestos en Zonas Francas.
- Consultorías Privadas: Ofreciendo servicios de asesoramiento y consultoría para empresas que buscan mejorar su eficiencia y rendimiento.
- Sector Público: Desempeñando roles de gestión y liderazgo en agencias gubernamentales y organizaciones estatales.
- Sector de Retail: Ocupando roles gerenciales en tiendas minoristas y cadenas de distribución.
- Organizaciones sin fines de lucro: Liderando programas y proyectos.