



Bachillerato en **Administración de Recursos Humanos**

El programa en Administración de Recursos Humanos aplica los principios generales de la administración en base con la gestión del talento humano y el entorno empresarial. Esto incluye aprender sobre la contratación, capacitación, desarrollo, evaluación, resolución de conflictos, legislación laboral y creación de un ambiente laboral productivo y saludable en función al bienestar de las organizaciones.

Bachillerato en Administración de Recursos Humanos

BACHILLERATO

MATERIA	CREDITOS	ARANCEL*
I CUATRIMESTRE		
Fundamentos de Administración	2	€67,000
Inglés I	3	€67,000
Matemática General	3	€67,000
Técnicas de Estudio	4	€67,000
Matrícula		€69,000
II CUATRIMESTRE		
Contabilidad I	3	€67,000
Sistemas de Información Gerencial	4	€67,000
Inglés II	3	€67,000
Principios de Informática	3	€67,000
Matrícula		€69,000
III CUATRIMESTRE		
Administración de la Producción	4	€67,000
Fundamentos de Economía	3	€67,000
Estadística Descriptiva	3	€67,000
Matemática Financiera	3	€67,000
Matrícula		€69,000
IV CUATRIMESTRE		
Economía II	4	€67,000
Mercadeo I	4	€67,000
Teoría de la Organización	3	€67,000
Estadística Inferencial	4	€67,000
Matrícula		€69,000
V CUATRIMESTRE		
Cambio y Desarrollo Organizacional	4	€67,000
Contabilidad Intermedia	3	€67,000
Legislación Laboral I	3	€67,000
Teorías Administrativas	6	€67,000
Matrícula		€69,000
VI CUATRIMESTRE		
Administración Financiera I	4	€67,000
Administración De Recursos Humanos	6	€67,000
Legislación Laboral II	4	€67,000
Legislación Mercantil	4	€67,000
Matrícula		€69,000
VII CUATRIMESTRE		
Auditoría Administrativa	4	€67,000
Administración Financiera II	4	€67,000
Metodología de la Investigación	4	€67,000
Toma de Decisiones	4	€67,000
Matrícula		€69,000
VIII CUATRIMESTRE		
Dinámica de Grupos	4	€67,000
Dirección de Recursos Humanos	4	€67,000
Psicología Empresarial	4	€67,000
Seminario de Graduación**	5	€67,000
Trabajo Comunal Universitario	0	
Matrícula		€69,000

*Estos aranceles pueden variar / **Materia Especial

PERFIL DE ENTRADA

- Persona con actitud de servicio, habilidades de comunicación y pensamiento analítico.
- Aptitud por el trabajo en equipo.
- Habilidad en el manejo asertivo de conflictos.

REQUISITOS DE INGRESO

- Original y 2 copias del título de Bachillerato en Educación Media o su equivalente (si es del extranjero debe estar debidamente equiparado).
- Original y copia de la cédula.
- 2 fotografías tamaño pasaporte.

OPORTUNIDADES DE EMPLEO:

Los administradores de Recursos Humanos tienen una amplia gama de oportunidades laborales:

- Empresa Privada: A cargo de la contratación, el desarrollo, compensación y bienestar de los empleados.
- Consultoría de Recursos Humanos: Brinde servicios especializados en gestión de personal y desarrollo organizacional.
- Departamentos de Recursos Humanos: Desde grandes corporaciones, zonas francas hasta pequeñas empresas requieren de la gestión del talento humano.
- Organizaciones Sin Fines de Lucro: Recluta voluntarios y gestiona los procesos colaborativos.
- Instituciones Educativas: Gestión del personal docente y administrativo.