



Licenciatura en

Administración de Recursos Humanos

La carrera de **Administración de Recursos Humanos** desarrolla habilidades y conocimientos para gestionar eficientemente el recurso humano de una organización. Los profesionales de esta carrera aprenden a reclutar, seleccionar, capacitar y retener el talento adecuado para lograr los objetivos estratégicos de la empresa. Además, los estudiantes adquieren competencias en el diseño de políticas de compensación y beneficios, resolución de conflictos, desarrollo de planes de carrera y evaluación del desempeño. Su labor es fundamental para crear un ambiente laboral saludable, motivador y productivo, garantizando que el talento humano sea gestionado de manera óptima en línea con los valores y metas de la organización.

Licenciatura en Administración de Recursos Humanos

LICENCIATURA

COD.	MATERIA	CREDITOS	REQ.	ARANCEL*
I CUATRIMESTRE				
AS005	Administración de Salarios	4		¢75,000
CP001	Capacitación y Desarrollo de Personal	4		¢75,000
EA001	Estrategia Empresarial	4		¢75,000
PL016	Formulación y Evaluación de Proyectos	4		¢75,000
	Matrícula			¢77,000
II CUATRIMESTRE				
AG001	Antropología Social	4		¢75,000
DA001	Derecho Administrativo	4		¢75,000
EP001	Ética Profesional	3		¢75,000
IN006	Proyecto final de Graduación**	5		¢102,000
SO001	Salud Ocupacional	4		¢75,000
	Matrícula			¢77,000

*Estos aranceles pueden variar / **Materia Especial

OPORTUNIDADES DE EMPLEO:

Los administradores con énfasis en Recursos Humanos tienen una amplia gama de oportunidades laborales:

- Empresa Privada: A cargo de la contratación, el desarrollo, compensación y bienestar de los empleados.
- Consultoría de Recursos Humanos: Brinde servicios especializados en gestión de personal y desarrollo organizacional.
- Departamentos de Recursos Humanos: Desde grandes corporaciones, zonas francas hasta pequeñas empresas requieren de la gestión del talento humano.
- Organizaciones Sin Fines de Lucro: Recluta voluntarios y gestiona los procesos colaborativos.
- Instituciones Educativas: Gestión del personal docente y administrativo.

PERFIL DE ENTRADA

- Persona con actitud de servicio.
- Habilidades de comunicación.
- Pensamiento analítico.
- Aptitud por el trabajo en equipo.
- Habilidad en el manejo de conflictos.

REQUISITOS DE INGRESO

- Presentar el título original de conclusión de estudios secundarios (Bachiller en Educación Media) y dos fotocopias de éste.
- Una fotocopia de la cédula de Identidad.
- 2 fotografías tamaño pasaporte.